

Số: /TB-UBND

Phú Vinh, ngày tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch làm việc tuần của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã
(Từ ngày 18/5/2026 – 23/5/2026)

Thời gian	Sáng	Chiều
Thứ Hai 18/5/2026	- 07h30' – 08h30': Tiếp công dân (đ/c Dương – Phó Chủ tịch) - Dự Lễ công bố Thành phố Đồng Nai. (đ/c Vũ – Chủ tịch), cả ngày.	Làm việc bình thường, (các Phó Chủ tịch).
Thứ Ba 19/5/2026	- 07h30' – 08h30': Tiếp công dân (đ/c Trang – Phó Chủ tịch). - 07h30': Dự Lễ phát động “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” năm 2026. Tại Trụ sở Nhà máy Z114, tổ 1, khu phố 34 phường Long Bình, TP. Đồng Nai, (đ/c Vũ – Chủ tịch).	Làm việc bình thường
Thứ Tư 20/5/2026	- 07h30' - 08h30': Tiếp công dân (đ/c Trang – Phó Chủ tịch). - 08h30': Hội triển khai Kế hoạch thu hồi đất, khảo sát, đo đạc, kiểm đếm để thực hiện dự án cải tạo, nâng tiết diện dây từ TBA 220kv Định Quán – Định Quán 2 (đợt 2). Tại phòng họp UBND xã, (đ/c Dương - Phó Chủ tịch). Giao phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung liên quan báo cáo tại cuộc họp.	14h30': Họp giao ban thường trực UBND xã. Tại phòng họp UBND xã, (Chủ tịch, các Phó Chủ tịch). Nghe báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao theo các Thông báo kết luận chỉ đạo của Chủ tịch UBND xã và xem xét, chỉ đạo các nội dung liên quan.
Thứ Năm 21/5/2026	- 07h30' - 08h30': Tiếp công dân cả ngày (đ/c Vũ – Chủ tịch). - 08h30': Họp giao ban các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy tháng 5/2026 theo quy chế. Tại phòng họp Đảng ủy, (đ/c Vũ - Chủ tịch). - 07h30': Dự hội nghị tổng kết công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia	14h00': Làm việc với VP. HĐND và UBND các phòng chuyên môn về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư – khiếu nại – tố cáo. Tại phòng họp UBND xã (đ/c Vũ – Chủ tịch).

Thời gian	Sáng	Chiều
	Công an nhân dân năm 2026, Tại Hội trường A, Bộ CHQS thành phố, (đ/c Trang – Phó Chủ tịch).	
Thứ Sáu 22/5/2026	07h30' – 08h30': Tiếp công dân (đ/c Dương – Phó Chủ tịch).	14h00': đi cơ sở (đ/c Vũ – Chủ tịch).
Thứ Bảy 23/5/2026	07h30: Trục cơ quan (đ/c Dương - Phó Chủ tịch).	

UBND xã Phú Vinh thông báo đến các cơ quan, đơn vị liên quan biết, để thuận tiện trong việc liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN và các Đoàn thể xã;
- Công an, BCHQS xã;
- Các ban đảng, VPĐU;
- Các CQ, ĐV ngành dọc đóng trên địa bàn;
- Các trường học trên địa bàn xã;
- Các Phó chánh văn phòng;
- Lưu: VT, CVKT^(Thông).

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Thị Bảo Phúc